

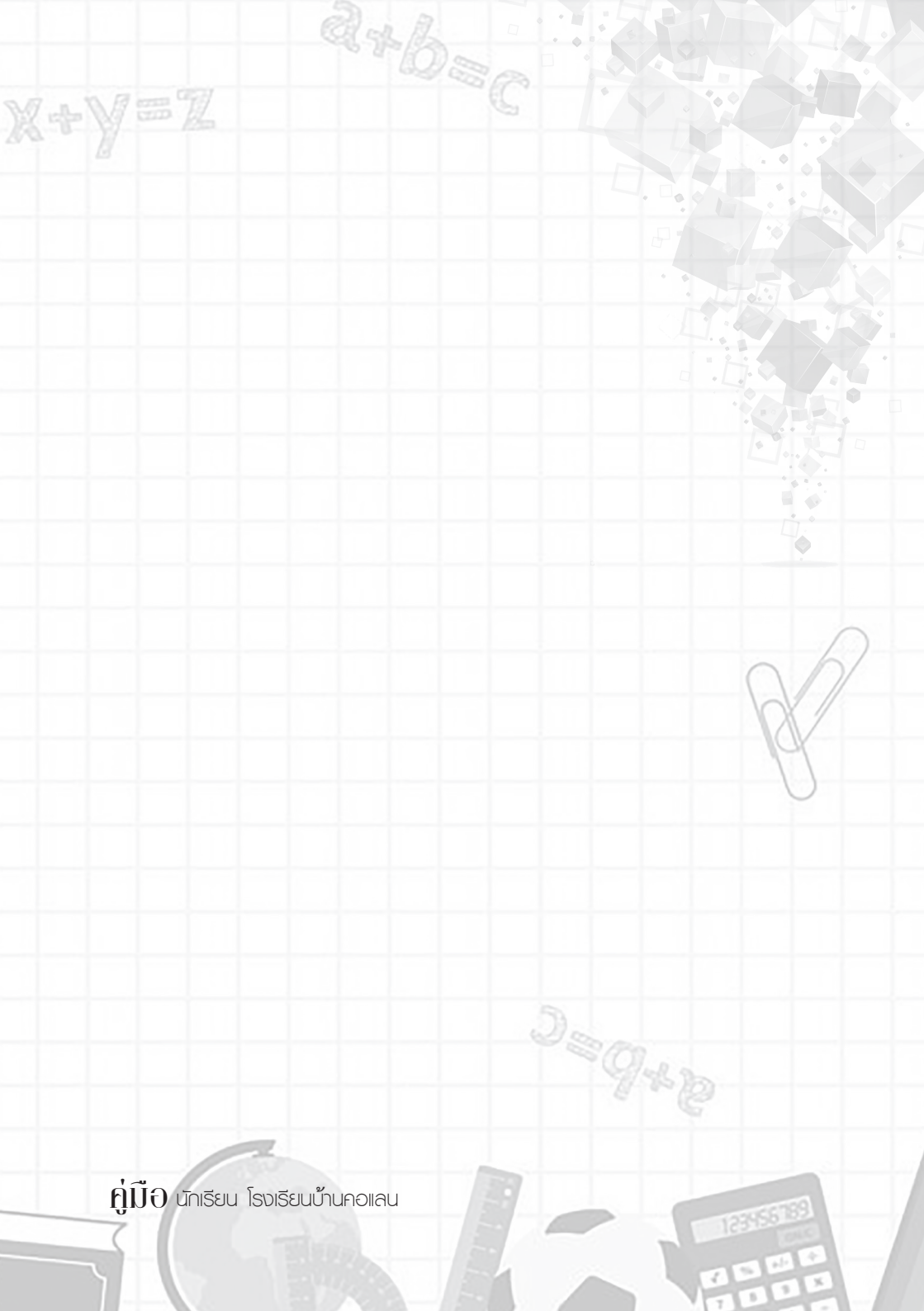


ระเบียบการปฏิบัติตน และวินัยของนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔



โรงเรียนบ้านคอแลน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาอุบลราชธานี เขต ๕
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



คู่มือ นักเรียน โรงเรียนบ้านคอแลน

คำนำ

ระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน โรงเรียนบ้านคอแลน พุทธศักราช 2564 จัดทำขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้ประพฤติตามระเบียบที่โรงเรียนกำหนด เนื่องจากในปัจจุบันมีพฤติกรรมเสี่ยงและไม่เหมาะสม จากความเจริญยุคโลกาภิวัตน์ (Globalization) ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรม โดยเฉพาะวัฒนธรรมจากต่างประเทศ ก่อให้เกิดการลอกเลียนแบบ ความเจริญแบบก้าวกระโดดในด้านเทคโนโลยี ทำให้นักเรียนต้องมีวิจารณญาณในการเลือกและนำมาประยุกต์ใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม รู้จักคิดวิเคราะห์ และปรับตัวได้อย่างเหมาะสม โดยไม่ละทิ้งความเป็นไทย โดยมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง และสามารถดำเนินชีวิตในสังคมได้อย่างมีความสุข

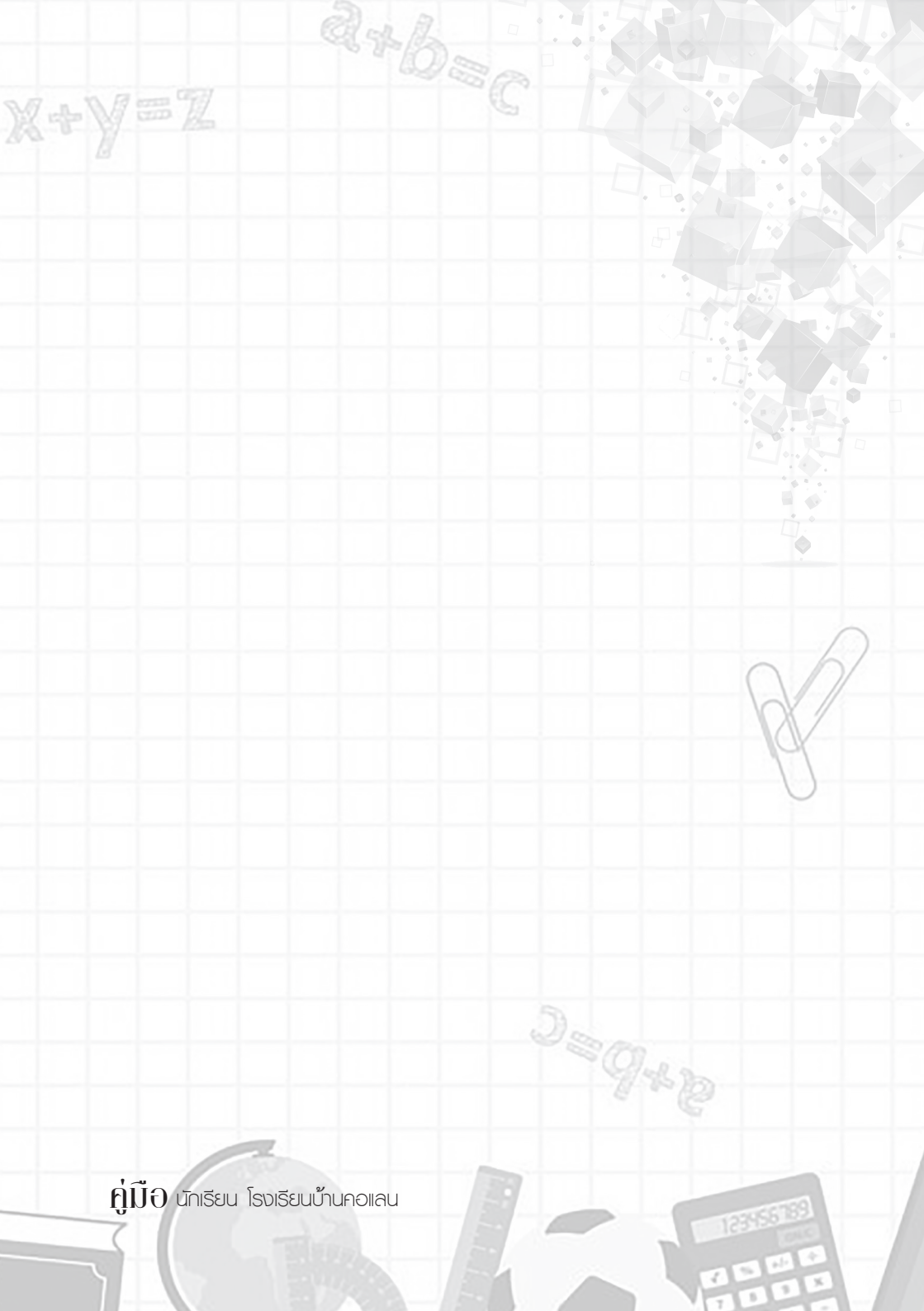
ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนบ้านคอแลน ที่ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ ช่วยให้เนื้อหาและขอบข่ายของระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียนมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารระเบียบการปฏิบัติตนและวินัยของนักเรียน โรงเรียนบ้านคอแลน พุทธศักราช 2564 จะช่วยให้เกิดการแก้ไข ปรับปรุงพัฒนาในด้านความประพฤติและการมีระเบียบวินัยของนักเรียนมากขึ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตัวนักเรียนต่อไป

นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน

ก

คู่มือ นักเรียน โรงเรียนบ้านคอแลน



$$x+y=z$$

$$a+b=c$$



$$a+b=c$$

คู่มือ นักเรียน โรงเรียนบ้านคอเลน



สารบัญ



คำนำ

หมวด 1 ระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน

หมวด 2 ระเบียบว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน

หมวด 3 ระเบียบว่าด้วยการนับเวลาเรียนของนักเรียน

หมวด 4 ระเบียบว่าด้วยการพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน

หมวด 5 ว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบโรงเรียนบ้านคอแลน

หน้า

ค

๗

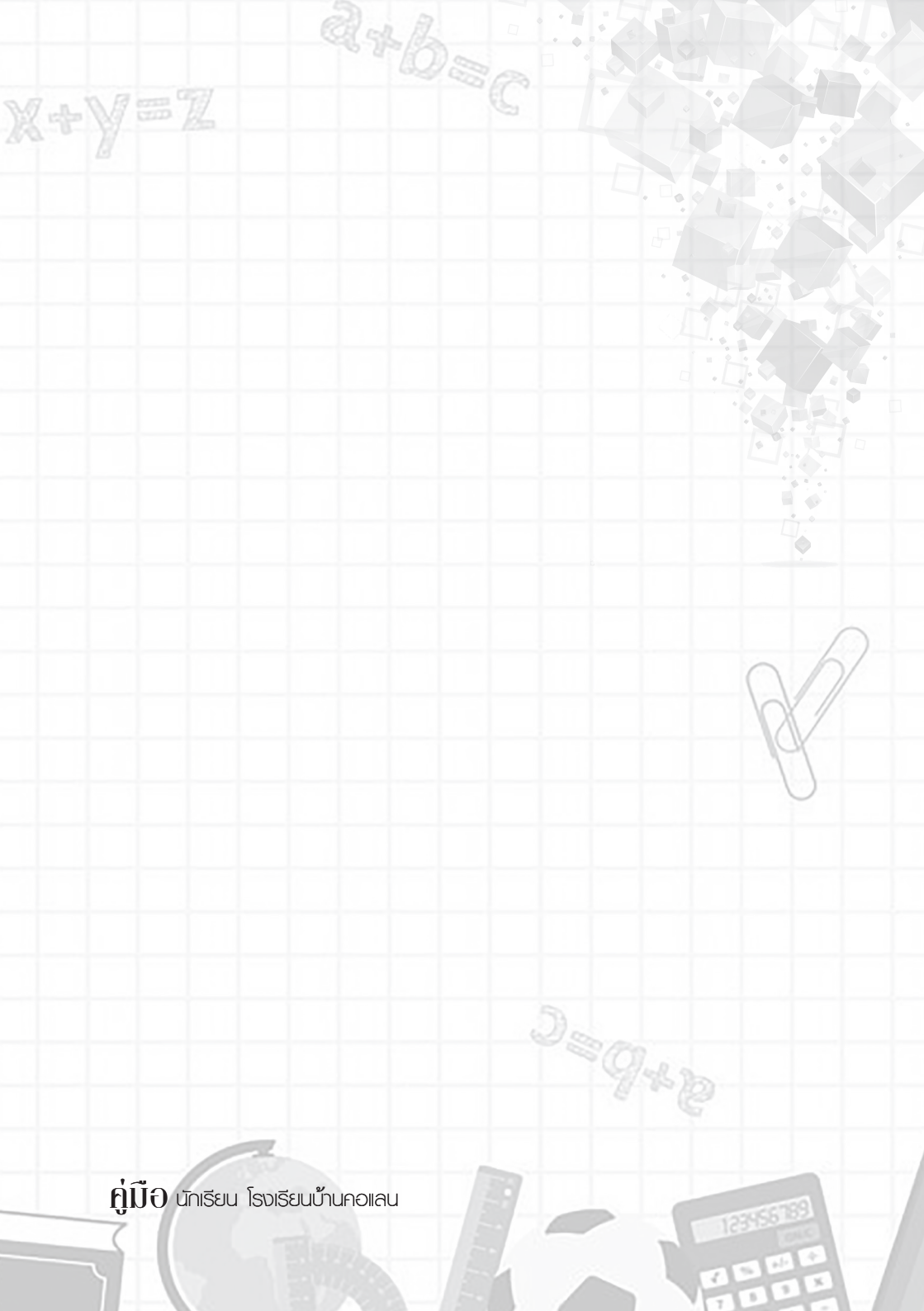
๒๕

๒๘

๓๐

๓๓

๔๐



คู่มือ นักเรียน โรงเรียนบ้านคอแลน

หมวด 1

ระเบียบว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียน

โดยอ้างอิงระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๕๑ ในราชกิจจานุเบกษา หน้า๒ เล่มที่ ๑๒๕ ตอนพิเศษ ๑๙๕ ง

ประกาศใช้ ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๑

โดย ศรีเมือง เจริญศิริ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ และมาตรา ๖ แห่งพระราชบัญญัติ
เครื่องแบบนักเรียน พ.ศ.๒๕๕๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบ
ไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบ
นักเรียน พ.ศ.๒๕๕๑”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจา
นุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑)ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและ
นักศึกษา พ.ศ.๒๕๒๗

(๒)ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและ
นักศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๐

(๓)ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและ
นักศึกษา (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๒

(๔)ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยเครื่องแบบนักเรียนและ
นักศึกษา (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๔๖

บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบ
นี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่นักเรียนผู้ซึ่งศึกษาในสถานศึกษาชั้น
พื้นฐานและสถานศึกษาระดับอุดมศึกษาต่ำกว่าปริญญาตามกฎหมายว่าด้วย

การศึกษาในสถานศึกษาแห่งชาติ เว้นแต่สถานศึกษานั้นจะมีกฎหมายกำหนด
เรื่องการแต่งกายไว้เป็นการเฉพาะตัว

ข้อ ๕ ลักษณะของเครื่องแบบนักเรียนแบ่งตามระดับและประเภทการ
ศึกษา ดังนี้

- (๑) เครื่องแบบนักเรียนก่อนประถมศึกษา
- (๒) เครื่องแบบนักเรียนระดับประถมศึกษา
- (๓) เครื่องแบบนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

ข้อ ๖ เครื่องแบบนักเรียนก่อนประถมศึกษา

นักเรียนชาย

- (๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอเชิ้ต หรือคอปกกลม แขนสั้น
- (๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปักที่อกเสื้อเบื้อง
ขวาบนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีนํ้าเงิน
- (๓) กางเกง ผ้าสีนํ้าเงิน สีกรมท่า ขาสั้น
- (๔) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้า ชนิดผูกหรือ
มีสายรัดหลังเท้า

- (๕) ถุงเท้า ส้น สีขาว

นักเรียนหญิง

- (๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอเชิ้ต หรือคอปกกลม แขนสั้น
- (๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปักที่อกเสื้อเบื้อง
ขวา บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีนํ้าเงิน
- (๓) กระโปรง ผ้าสีนํ้าเงิน สีกรมท่า แบบจีบรอบตัว หรือยาว
เพียงใต้เข่า แบบจีบทบรอบเอว หรือพับจีบข้างละสามจีบทั้งด้านหน้าและด้าน
หลัง เมื่อสวมแล้วชายกระโปรงคลุมเข่า
- (๔) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้า ชนิดผูก
หรือมีสายรัดหลังเท้า

(๕) ถุงเท้า ส้น สีขาว

ข้อ ๗ เครื่องแบบนักเรียนระดับประถมศึกษา

นักเรียนชาย

(๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอเชิ้ต เชิ้ตโปโล หรือคอปกกลม แขนสั้น

(๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปักที่อกเสื้อเบื้องขวา บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีน้ำเงิน

(๓) กางเกง ผ้าสีทึบก็ แบบสุภาพ ขาสั้น

(๔) เข็มขัด หนัง สีน้ำตาล หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า ชนิดหัวกลัด นักเรียนที่เป็นลูกเสือจะใช้เข็มขัดลูกเสือแทนก็ได้

(๕) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีน้ำตาล แบบหุ้มส้นชนิดผูก

(๖) ถุงเท้า ส้น สีน้ำตาล

นักเรียนหญิง

(๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอเชิ้ต คอบัว หรือคอปกกลาสี ผูกโบ สีน้ำเงินหรือกรมท่า แขนสั้น

(๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปักที่อกเสื้อเบื้องขวา บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีน้ำเงิน

(๓) กระโปรง ผ้าน้ำเงินหรือกรมท่า และจีบรูดรอบตัวหรือจีบทบรอบเอวหรือพับข้างละสามจีบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง เมื่อสวมแล้วชายกระโปรงคลุมเข่า

(๔) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้า มีสายรัดหลังเท้า

(๕) ถุงเท้า ส้น สีขาว

ข้อ ๘ เครื่องแบบนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

นักเรียนชาย

(๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอเชิ้ต แขนสั้น

(๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปีที่อกเสื้อเบื้อง
ขวา บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีน้ำเงิน

(๓) กางเกง ผ้าสี kaki แบบสุภาพ ขาสั้น

(๔) เข็มขัด หนัง สีน้ำตาล หัวเข็มขัดเป็นโลหะรูปสี่เหลี่ยมผืนผ้า
ชนิดหัวกลัด นักเรียนที่เป็นลูกเสือจะใช้เข็มขัดลูกเสือแทนก็ได้

(๕) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีน้ำตาล แบบหุ้มส้นชนิดผูก

(๖) ถุงเท้า สั้น สีน้ำตาล

นักเรียนหญิง

(๑) เสื้อ ผ้าสีขาว แบบคอปกกลาสี ผูกโบสีน้ำเงินหรือกรมท่า
แขนสั้น

(๒) เครื่องหมาย ใช้ชื่ออักษรย่อของสถานศึกษาปีที่อกเสื้อเบื้อง
ขวา บนเนื้อผ้าด้วยด้ายหรือไหม สีน้ำเงิน

(๓) กระโปรง ผ้าน้ำเงินหรือกรมท่า แบบสุภาพ พับเป็นจีบข้างละ
สามจีบทั้งด้านหน้าและด้านหลัง เมื่อสวมแล้วชายกระโปรงคลุมเข่า

(๔) รองเท้า หนังหรือผ้าใบสีดำ แบบหุ้มส้นหุ้มปลายเท้า มีสายรัด
หลังเท้า

(๕) ถุงเท้า สั้น สีขาว

ข้อ ๙ ให้สถานศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการแต่ง วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งเครื่องแบบ
นักเรียน ดังนี้

(๑) ชนิดและแบบของเครื่องแบบ รวมทั้งจัดทำรูปเครื่องแบบตาม
ระเบียบนี้ไว้เป็นตัวอย่าง

(๒) เครื่องหมายของสถานศึกษา

การกำหนดรายละเอียดตามวรรคหนึ่ง ให้สถานศึกษาขอความ
เห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปอีกชั้นหนึ่งหรือผู้กำกับดูแลสถาน

ศึกษานั้น แล้วแต่กรณี และประกาศให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบ

ข้อ ๑๔ สถานศึกษาใดมีความประสงค์จะขอใช้เครื่องแบบเป็นอย่างอื่น นอกจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ขออนุญาตต่อผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป อีกชั้นหนึ่งหรือผู้กำกับดูแลสถานศึกษานั้น แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๕ หากสถานศึกษาใดจะกำหนดให้นักเรียนแต่งเครื่องแบบลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด นักศึกษาวิชาทหารหรือแต่งชุดพื้นเมือง ชุดไทย ชุดลำลอง ชุดกีฬา หรือชุดอื่นๆ แทนเครื่องแบบนักเรียนตามระเบียบนี้ในวันใดให้เป็นไปตามที่สถานศึกษากำหนดโดยคำนึงถึงความประหยัดและเหมาะสม

ข้อ ๑๖ ในกรณีมีเหตุจำเป็นหรือมีเหตุพิเศษให้สถานศึกษาพิจารณา ยกเว้นหรือผ่อนผันการแต่งเครื่องแบบนักเรียน ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๘ นักเรียนผู้ใดไม่แต่งเครื่องแบบนักเรียนโดยไม่ได้รับการยกเว้น ตามระเบียบนี้ให้สถานศึกษาพิจารณาลงโทษทางวินัยตามระเบียบกระทรวง ศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักเรียนตามความเหมาะสม

ข้อ ๑๙ สถานศึกษาใดที่ใช้เครื่องแบบนักเรียนอยู่แล้วตามระเบียบเดิม หรือใช้เครื่องแบบเป็นอย่างอื่นโดยได้รับอนุญาตจากกระทรวงศึกษาธิการก่อน วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้คงใช้ต่อไป

ข้อ ๒๐ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการรักษาการณให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน



 เครื่องแบบนักเรียน

ระดับอนุบาล



$$x+y=z$$

$$a+b=c$$

ระดับประถมศึกษา





ระดับมัธยมศึกษา





เครื่องแบบลูกเสือ-เนตรนารี

ลูกเสือสำรอง





ลูกเสือสามัญ



ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่





เครื่องแต่งกายชุดกีฬา

ระดับชั้นอนุบาล



ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓



ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔-๖



$$x+y=z$$

$$a+b=c$$

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓





เครื่องแต่งกายชุดผ้าไทย

ระดับชั้นอนุบาล



ระดับชั้นประถมศึกษา



ระดับชั้นมัธยมศึกษา



หมวด 2

ระเบียบว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน

ตามที่ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดข้อปฏิบัติและข้อห้ามในการไว้ทรงผมของนักเรียนเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินการของสถานศึกษา มีความเหมาะสมกับสภาพการณ์ปัจจุบันและการปฏิบัติตนของนักเรียนเป็นไปด้วยความถูกต้อง ให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย เสริมสร้างระเบียบวินัยของนักเรียนให้เคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนบ้านค้อแลนจึงกำหนดแนวทางการไว้ทรงผมของนักเรียน ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ ระเบียบโรงเรียนบ้านค้อแลน ว่าด้วยการไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ ”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ในระเบียบโรงเรียนบ้านค้อแลน ว่าด้วย การไว้ทรงผมของนักเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้

๓.๑ โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนบ้านค้อแลน

๓.๒ นักเรียน หมายถึง นักเรียนทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่ ณ โรงเรียนบ้านค้อแลน

ข้อ ๔. นักเรียนต้องปฏิบัติตนเกี่ยวกับการไว้ทรงผม ดังนี้

๔.๑ นักเรียนชายระดับปฐมวัยและประถมศึกษา ตัดทรงผมสั้นเกรียนทั้งด้านข้างและด้านหลังศรีษะ ผมนั้นบนยาวไม่เกิน ๑ เซนติเมตร ด้านหน้ายาวไม่เกิน ๔ เซนติเมตร มนตามรูปศรีษะ

๔.๒ นักเรียนชายระดับมัธยมศึกษาไว้ผมสั้นหรือยาวก็ได้ กรณีไว้ผมยาวให้ไว้ผมรองทรงสูง ผมนั้นด้านหน้าด้านข้างยาวไม่เกิน ๕ เซนติเมตร ด้านหลังต้องยาวไม่เลยตีนผม ด้านหน้าและกลางศรีษะให้เป็นไปตามความเหมาะสมและมีความเรียบร้อย

ไม่หัวผมแสกกลาง หัวผมเสีย ใส่น้ำมันหรือเจล ตัดสกินเฮด ตัดทรงหัวแหลม
การกันแต่งทรงผม

๔.๓ นักเรียนหญิง ระดับปฐมวัยและประถมศึกษา ไว้ผมสั้นทรง
นักเรียนความยาวเสมอดั้งหู ไม่ตัด ไม่ซอย ด้านหลังตรง ถ้าไว้ผมแสกข้างให้ติด
กับดำข้างหู

๔.๔ นักเรียนหญิง ระดับมัธยมศึกษา จะไว้ผมสั้นหรือผมยาวก็ได้
กรณีไว้ผมยาวให้เป็นไปตามความเหมาะสมความยาวไม่เกินกึ่งหลัง และมัด
รวบผมให้ตรงในระดับทัดดอกไม้ โดยใช้ยางรัดผมสีดำและผูกผมที่รวบไว้ด้วย
หลังศีรษะด้วยริบบิ้นสีขาว สีน้ำเงิน มีเนื้อเรียบ ไม่มีลวดลาย ความกว้างไม่เกิน
๑ นิ้ว ห้ามใช้โบว์สำเร็จรูป สายรัดผ้า กำมะหยี่ทุกสีและไม่ติดเครื่องประดับทุก
ชนิดที่ผม ผูกโบว์ตรงกลางศีรษะด้านบน หรือติดกับขนาดใหญ่ กล้ามวยผม
หรือถักเปีย

ข้อ ๕. นักเรียนต้องห้ามปฏิบัติตน ดังนี้

๕.๑ ซอย เซ็ท ดัดผม สไลด์ผม

๕.๒ ย้อมสีผมให้ผิดไปจากเดิม หรือตกแต่งให้ผมผิดไปจาก
ธรรมชาติ

๕.๓ ไว้จอน นวดหรือเครา

๕.๔ การกระทำอื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับสภาพการเป็นนักเรียน
เช่น การตัดแต่งทรงผมเป็นรูปทรงสัญลักษณ์หรือเป็นลวดลาย

ประการศเพิ่มเติม

๑. การตัดเล็บมือให้ตัดสั้น สะอาด ไม่ตกแต่งลวดลาย ไม่ทาสีเล็บ

๒. ห้ามแต่งหน้า ทาปาก เขียนคิ้ว

๓. ห้ามใส่เครื่องประดับกาย เช่น ต่างหู สร้อยข้อมือ สร้อยคอ แหวน
กำไลและกิ๊บแพชั่น

๔. ห้ามนักเรียนชายและหญิงสักลาย เพ้นท์สีหรืออื่นใดบนร่างกาย

๕. นักเรียนชาย ห้ามเจาะหูโดยเด็ดขาด

๖. นักเรียนหญิง เจาะหูได้ ให้ใส่ต่างหูแบบธรรมดา ไม่มีลวดลายแฟชั่น

๗. เกณฑ์การลงโทษผู้ไม่ปฏิบัติตามระเบียบ มีดังนี้

๖.๑ ตักเตือน ๓ ครั้ง

๖.๒ ภาคทัณฑ์

๖.๓ หักคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๖.๔ เชิญผู้ปกครอง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน

หมวด 3

ระเบียบว่าด้วยการนับเวลาเรียนของนักเรียน

โรงเรียนบ้านคอแลนได้ยึดประกาศใช้หลักสูตรโรงเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สพฐ. ๒๙๓/๒๕๕๑ ลงวันที่ 11 กรกฎาคม ๒๕๕๑ เรื่อง ให้ใช้หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ จึงเป็นการสมควรที่กำหนดระเบียบโรงเรียนบ้านคอแลนว่าด้วยการนับเวลาเรียนของนักเรียน เพื่อให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคำสั่งดังกล่าว ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานพุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนบ้านคอแลนจึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

๑.การวัดและประเมินผลการเรียนตามกลุ่มสาระการเรียนรู้โดยมีการตัดสินผลการเรียนเป็นรายวิชาผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนตลอดภาคเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมดในรายวิชานั้นๆผู้เรียนต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและผ่านตามเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด เป็นรายปีหรือรายภาคเรียน

๒.ผู้เรียนมีเวลาเรียนไม่ครบ ๘๐% และไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบวัดผลปลายปีหรือปลายภาคเรียน ให้ได้ผลการเรียน “มส”

๓.การเปลี่ยนผลการเรียน “มส” แยกออกเป็น ๒ กรณีดังนี้

๓.๑ กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน“มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด แต่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ให้สถานศึกษาจัดให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เพิ่มเติมโดยใช้ชั่วโมง

ซ่อมเสริม หรือเวลาว่าง หรือวันหยุด หรือมอบหมายงานให้ศึกษาด้วยตนเอง จนมีเวลาเรียนได้ครบร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด แล้วจึงให้สอบเป็นกรณีพิเศษ ผลการสอบแก้ “มส” ให้ได้ระดับผลการเรียนไม่เกิน “๑” หากได้ผลการเรียน “๐” ให้ดำเนินการแก้ “๐” ตามระเบียบนี้การแก้ “มส” ในกรณีนี้ให้ดำเนินการได้ไม่เกิน ๒ ครั้งทั้งนี้ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนแรกของปีการศึกษาถัดไป สำหรับนักเรียนในระดับช่วงชั้นที่ ๓ และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในภาคเรียนถัดไป หลังจากเปิดภาคเรียน ถ้าผู้เรียนยังไม่มาดำเนินการติดต่อขอแก้ไขตามระยะเวลา ที่สถานศึกษากำหนด หรือยังดำเนินการไม่เรียบร้อยโดยเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาขยายเวลาออกไปได้แต่ไม่เกินอีก ๑ ภาคเรียน

๓.๒ กรณีผู้เรียนได้ผลการเรียน “มส” เพราะมีเวลาเรียนไม่ถึงร้อยละ ๖๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด ถ้าเป็นรายวิชาพื้นฐานให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น ถ้าเป็นรายวิชาเพิ่มเติม ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าสถานศึกษาให้เรียนซ้ำในรายวิชานั้น หรือเปลี่ยนรายวิชาใหม่แล้วแต่กรณีในกรณีที่เปลี่ยนรายวิชาใหม่ให้หมายเหตุในหลักฐานแสดงผลการเรียนตามที่ระเบียบนี้กำหนดไว้การเรียนซ้ำจะได้ระดับผลการเรียน ๐-๔

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๔



นายทรงศักดิ์ พรหมจิตา
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน

หมวด 4

ระเบียบว่าด้วยการพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน

สภาพปัจจุบันการใช้เทคโนโลยีมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอน และการติดต่อประสานงานระหว่างครูกับนักเรียน หรือ ผู้ปกครองกับนักเรียน โทรศัพท์เคลื่อนที่จึงมีความจำเป็นสำหรับนักเรียน ในขณะเดียวกัน ถ้านักเรียน นำมาใช้ในทางที่ไม่ถูกต้อง ก็ย่อมไม่เกิดผลดีกับนักเรียน จะส่งผลกระทบต่อ การเรียน พฤติกรรมความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน

เพื่อให้เกิดประโยชน์กับนักเรียน ผู้ปกครอง และป้องกันปัญหาต่างๆ ที่ อาจจะเกิดขึ้นกับนักเรียนและโรงเรียน บ้านคอแลน จึงอนุญาตให้นักเรียน นำโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียนได้ แต่นักเรียนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบของ โรงเรียนบ้านคอแลน ว่าด้วย การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่ มาโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบโรงเรียนบ้านคอแลน ว่าด้วย การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒. ให้ใช้ระเบียบนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓. ระเบียบใดๆ ที่ขัดกับ “ระเบียบโรงเรียนบ้านคอแลน ว่าด้วย การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔” นี้ ให้ใช้ ระเบียบโรงเรียน บ้านคอแลน ว่าด้วย การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔” นี้ แทน

ข้อ ๔. ในระเบียบโรงเรียนบ้านคอแลน ว่าด้วย การพกพาโทรศัพท์เคลื่อนที่มาโรงเรียน พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้

๔.๑ โรงเรียน หมายถึง โรงเรียนบ้านคอแลน

๔.๒ นักเรียน หมายถึง นักเรียนทุกคนที่กำลังศึกษาอยู่ ณ โรงเรียนบ้านคอแลน

๕.๓ ผู้ปกครอง หมายถึง บิดา มารดา หรือ บุคคลที่ลงชื่อมอบตัวนักเรียนไว้กับโรงเรียนบ้านค้อแลน ในวันที่มอบตัวนักเรียน

๕.๔ โทรศัพท์ หมายถึง โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ อุปกรณ์อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อื่นๆ ที่มีลักษณะการใช้งานในลักษณะเดียวกัน

ข้อ ๕. นักเรียนที่นำโทรศัพท์ มาโรงเรียน จะต้องปฏิบัติตามดังนี้

๕.๑ ให้นักเรียนปิดโทรศัพท์แล้วฝากไว้กับครูประจำชั้นในช่วงเข้าแถวเคารพธงชาติ และจะคืนให้เวลาหลังเลิกเรียน

๕.๒ การนำโทรศัพท์มาโรงเรียนต้องเป็นไปเพื่อใช้ในประกอบการเรียนการสอน หรือติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง เท่านั้น ห้ามใช้โทรศัพท์เพื่อจุดประสงค์อย่างอื่น เช่น การสั่งซื้อสินค้ามาส่งที่โรงเรียน เป็นต้น โดยเด็ดขาด

๕.๓ หากนักเรียนฝ่าฝืน ตามข้อ ๕.๑- ๕.๒ ข้อหนึ่งข้อใด จะมีบทลงโทษดังนี้

๕.๔. การฝ่าฝืนครั้งที่ ๑ จะถูกยึดโทรศัพท์ เป็นระยะเวลา ๑ วัน และตัดคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๒ คะแนน และจะคืนให้ในเวลาหลังเลิกเรียนของวันถัดไป

๕.๔.๑ การฝ่าฝืนครั้งที่ ๒ จะถูกยึดโทรศัพท์ เป็นระยะเวลา ๑ สัปดาห์ และตัดคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๓ คะแนน และจะคืนให้ในเวลาหลังเลิกเรียนของวันเดียวกันกับวันที่ถูกยึดของสัปดาห์ถัดไป โดยผู้ปกครองจะต้องมาขอรับคืนและจะต้องมีหลักฐานประจำตัวที่ทางราชการออกให้

๕.๔.๒ การฝ่าฝืนครั้งที่ ๓ จะถูกยึดโทรศัพท์ เป็นระยะเวลา ๑ เดือน และตัดคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ คะแนน และจะคืนให้ในเวลาหลังเลิกเรียนของวันเดียวกันกับวันที่ถูกยึดของเดือนถัดไป โดยผู้ปกครองจะต้องมาขอรับคืนและจะต้องมีหลักฐานประจำตัวที่ทางราชการออกให้

๕.๕ กรณีนักเรียนมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องใช้อีเมลติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง ให้กรอกแบบคำร้องขออนุญาตใช้อีเมลเรียน ประจำชั้นพิจารณาเป็นรายกรณี

๕.๖ ในกรณีที่ครูประจำรายวิชาใดมีความประสงค์ที่จะให้นักเรียนใช้อีเมลเรียนในเวลาคาบเรียน ให้ครูผู้สอนประจำรายวิชานั้นๆ ติดต่อครูประจำชั้นในช่วงเข้าก่อนเข้าเรียนคาบแรก เพื่อให้ครูประจำชั้นพิจารณาอนุญาตต่อไป

๕.๗ ให้นักเรียนผู้พกพา เก็บรักษาโทรศัพท์เคลื่อนที่หรืออิเล็กทรอนิกส์ อื่น ๆ ให้ปลอดภัย หากเกิด

กรณีเครื่องโทรศัพท์ หรืออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ของนักเรียนคนหนึ่งคนใด สูญหาย และหาผู้รับผิดชอบไม่ได้ โดยที่ไม่ได้อยู่ระหว่างการฝากโทรศัพท์กับครูประจำชั้น ทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น

ทั้งนี้ ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน

หมวด 5

ว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

เพื่อให้การนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนเป็นไปด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย เกิดความปลอดภัยกับผู้ขับขี่และ บุคคลอื่นๆ ในโรงเรียน จึงขอให้นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนปฏิบัติให้ตรงกัน ดังนี้

๑. โรงเรียนไม่อนุญาตให้นักเรียนนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน

๒. นักเรียนที่ใช้รถจักรยานยนต์ ผู้ปกครองนักเรียนจะต้องแจ้งให้โรงเรียนทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ตามแบบฟอร์มของทางโรงเรียน

๓. การตรวจสอบ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่โรงเรียนแจกสติ๊กเกอร์ ให้สำหรับติดรถจักรยานยนต์ พร้อมแจ้งเลขทะเบียนรถที่ติดสติ๊กเกอร์ไว้เป็นข้อมูลประกอบการตรวจสอบด้วย กรณีขับรถไม่ได้ติดสติ๊กเกอร์ ให้หยุดจอดหรือชะลอรถ เพื่อให้ครูเวรได้ตรวจสอบ

๔. นักเรียนที่นำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนจะต้องปฏิบัติตามกฎ ดังนี้

๔.๑ สวมหมวกนิรภัยทุกครั้ง

๔.๒ มีใบอนุญาตขับขี่

๔.๓ รถจักรยานยนต์ต้องมีทะเบียนและแผ่นป้ายทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

๔.๕ จอดรถจักรยานยนต์ในบริเวณโรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น

๕. การใช้รถจักรยานยนต์ในบริเวณโรงเรียน ให้ใช้วิธีการจอดเท่านั้น ทั้งตอนเข้าและตอนออก ให้จอดชิดขอบ ทางเท้าด้านซ้ายมือ

๖. หากมีเหตุจำเป็นต้องนำรถจักรยานยนต์ออกนอกบริเวณโรงเรียน จะต้องเขียนใบขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์ออกนอกโรงเรียน

๗. หากนักเรียนไม่ปฏิบัติตามระเบียบ แล้วรถจักรยานยนต์สูญหายทางโรงเรียนจะไม่รับผิดชอบทุกกรณี

๘. ถ้านักเรียนละเมิดระเบียบข้างต้น นักเรียนจะมีโทษ ดังนี้

๘.๑ ว่ากล่าวตักเตือน

๘.๒ ทำทัณฑ์บนและแจ้งให้ผู้ปกครองทราบ

๘.๓ ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (มผ.)

หลักพื้นฐาน การขับขี่ปลอดภัย ๑๐ ประการ

๑. สวมหมวกกันน็อคทุกครั้งเวลาขับขี่รถจักรยานยนต์

๒. หมั่นตรวจระบบเบรก ยางและระบบส่องสว่างให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๓. มองดูด้านหลังและให้สัญญาณไฟทุกครั้งเมื่อเปลี่ยนช่องทาง

๔. จดจำป้ายสัญญาณจราจรที่สำคัญ

๕. อย่าขับขี่รถจักรยานยนต์สวนทาง หรือข้ามช่องทางวิ่ง

๖. ระวังตัว และลดความเร็วทุกครั้งเมื่อพบกับสภาพถนนที่ขรุขระ เป็นหลุม

๗. อย่าขับเร็วเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด

๘. ห้ามเสพหรือดื่มของมึนเมาขณะขับขี่รถจักรยานยนต์

๙. การขับขี่รถจักรยานยนต์ผ่านบริเวณสี่แยกที่มีการจราจรติดขัดในด้านตรงข้ามควรหยุดรถ หรือ ชะลอความเร็วของรถ และตรวจดูว่าปลอดภัยจากยานพาหนะอื่น แล้วจึงเคลื่อนรถเข้าสู่บริเวณสี่แยก โดย ระวังตัวรถคันอื่นที่จะออกมาจากมุมที่มองไม่เห็น หรือจุดบอดที่เกิดจากรถที่กำลังจอดติดกันอยู่ อาจมาจาก รถบนทางตรงของถนนที่ตัดกัน หรือรถที่เลี้ยวมาจากด้านตรงข้าม

๑๐. การขับขี่รถจักรยานยนต์บนถนนที่ไม่มีไฟส่องสว่าง และมีปริมาณรถน้อยในเวลากลางคืน ในการขับขี่รถจักรยานยนต์บนถนนที่ไม่มีไฟส่องสว่างใน

เวลากลางคืนจะสามารถมองเห็นได้เพียงบริเวณที่ไฟ หน้ารถส่องสว่างถึง ดังนั้น
จึงควรขับโดยใช้ความเร็วต่ำกว่าเวลากลางวัน เพื่อให้สามารถคาดการณ์ และ
แก้ไข สถานการณ์ที่เกิดขึ้นโดยฉับพลันได้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน



โรงเรียนบ้านคอแลน ตำบลคอแลน

อำเภอบุณฑริก จังหวัดอุบลราชธานี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน
เรียน ผู้ปกครองนักเรียน

ด้วยข้าพเจ้า(เด็กชาย/เด็กหญิง/นาย/นางสาว).....
..... นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่...../..... อาจารย์
ที่ปรึกษาชื่อ มีความจำเป็นต้องขับขีรถ
จักรยานยนต์มาโรงเรียนเนื่องจาก.....
.....

ฉะนั้น ข้าพเจ้าจึงขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์ ยี่ห้อ.....
รุ่น..... สี..... หมายเลขทะเบียน.....
ขับเข้ามาโรงเรียน และข้าพเจ้ายินดีที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบ ว่าด้วยการนำ
รถจักรยานยนต์มาโรงเรียนอย่างเคร่งครัด ถ้าข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบว่าด้วย
การนำรถจักรยานยนต์ ข้อใดก็ตาม ข้าพเจ้ายินดีจะให้ทางโรงเรียนตัดสิทธิ์
การนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียน และข้าพเจ้าจะไม่นำรถจักรยานยนต์ขับเพื่อ
มาโรงเรียน หรือฝากตามบ้านรอบ ๆ โรงเรียนเป็นอันขาด ถ้าข้าพเจ้าฝ่าฝืน
ยินดีให้ทางโรงเรียนลงโทษสถานร้ายแรง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

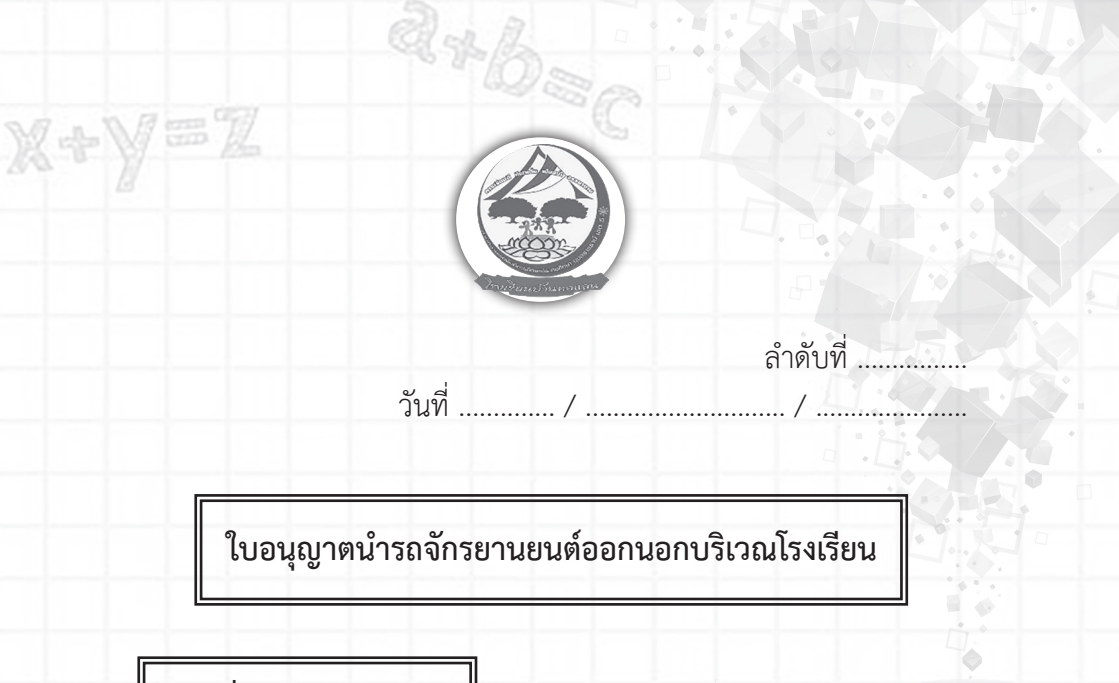
ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(.....)

คำรับรองของผู้ปกครอง

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว /.....).....
.....มีความเกี่ยวข้องกับนักเรียนผู้ขออนุญาตนารถ
จักรยานยนต์มาโรงเรียน คือ ข้าพเจ้าเป็นของ
(เด็กชาย / เด็กหญิง / นาย / นางสาว)
ข้าพเจ้าได้ทราบระเบียบว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์มาโรงเรียนโดยละเอียด
แล้ว ข้าพเจ้ารับรองว่าจะติดตามให้นักเรียนซึ่งข้าพเจ้าได้รับรองให้ปฏิบัติตาม
ระเบียบว่าด้วยการนำรถจักรยานยนต์อย่างเคร่งครัด

ถ้านักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้าฝ่าฝืนระเบียบ ข้าพเจ้ายินดี
จะควบคุมมิให้นักเรียนในความปกครองของข้าพเจ้านำรถจักรยานยนต์มา
โรงเรียนอีกต่อไป

ลงชื่อ ผู้ปกครอง
(.....)



ลำดับที่

วันที่ / /

ใบอนุญาตนำรถจักรยานยนต์ออกนอกบริเวณโรงเรียน

ส่วนที่ 1 ผู้ขออนุญาต

ชื่อ นาย / นางสาว / นางนามสกุล.....

ขออนุญาตนำรถจักรยานยนต์ทะเบียน เลขที่

เพื่อ.....

สถานที่ไปเวลาออก..... น.

☐ เวลากลับ

☐ ไม่กลับ

บันทึกเพิ่มเติม

.....

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต

.....



ส่วนที่ 2 ความเห็นครู

☐ ช่วงเวลาเรียน

☐ ช่วงเวลาพัก

ชื่อครูประจำวิชา เวลา น.

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ

.....

ลงชื่อ ครูประจำวิชา

ชื่อครูประจำชั้น เวลา น.

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

.....

ลงชื่อ ครูประจำชั้น

.....



คำสั่งโรงเรียนบ้านคอแลน

ที่ ๑๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำระเบียบนักเรียนโรงเรียนบ้านคอแลน

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ด้วย โรงเรียนบ้านคอแลน กำหนดจัดทำระเบียบและประกาศของโรงเรียนบ้านคอแลน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ ตามมติของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง ระเบียบวินัยและความประพฤติอันเหมาะสมของนักเรียนโรงเรียนบ้านคอแลน แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการและมาตราที่ ๒๗(๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ จึงแต่งตั้งให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ทำหน้าที่จัดทำระเบียบนักเรียนโรงเรียนบ้านคอแลน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยขอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานกรรมการ
๒. นายทองคำ ตีรรัตน์ ครูชำนาญการพิเศษ รองประธานกรรมการ
๓. นางเดือนเพ็ญ ดาบุตร ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ
๔. นางชีชญา นามเรืองศรี ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๕. นางธนพร สัมมาวงศ์ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๖. นายสุพรรณ เยี่ยมไธสงครู ชำนาญการพิเศษ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ อำนวยความสะดวกประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

๒. คณะกรรมการจัดทำระเบียบการแต่งกายของนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นายสุพรรณ เยี่ยมไธสง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นายจงรัก สุดชัย ครู คศ.๑ กรรมการ

๓. นางรุ่งนิภา จันทร์อร่าม ครูอัตราจ้าง กรรมการ

๔. นางภัทรภร เยี่ยมไธสง ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งกาย และจัดทำคู่มือ ประกาศ ออกระเบียบสำหรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓. คณะกรรมการจัดทำระเบียบทรงผมนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นายทองคำ ตรีรัตน์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ

๒. นางทิพย์ติญาพร นรสิงห์ ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ

๓. นางปาจิรี จันทร์สุข ครู คศ.๑ กรรมการ

๔. นางเดือนเพ็ญ ดาบุตร ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ/เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดเตรียมและดำเนินการเกี่ยวกับทรงผม และจัดทำคู่มือ ประกาศ ออกระเบียบ สำหรับนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๔. คณะกรรมการจัดทำระเบียบการใช้รถจักรยานยนต์ของนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นางสาวกมลกลานต์ สุภาวณิช ครูผู้ช่วย ประธานกรรมการ

๒. นางสาวศศิธร แป้นทอง ครูผู้ช่วย กรรมการ

๓. นายธงชัย พรานไพร นักการภารโรง กรรมการ
๔. นางสาวจริยา ทองสวัสดิ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ จัดเตรียมและดำเนินการเกี่ยวกับการซื้อรถจักรยานยนต์ และจัดทำคู่มือ ประกาศ ออกระเบียบ สำหรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕. คณะกรรมการจัดทำระเบียบการใช้โทรศัพท์ของนักเรียน ประกอบด้วย

๑. นางชีชญา นามเรืองศรี ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณภัทร หอมชื่น ครูผู้ช่วย กรรมการ
๓. นายทรงพล สลัษศรี ครูผู้ช่วย กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ จัดเตรียมและดำเนินการเกี่ยวกับการโทรศัพท์ และจัดทำคู่มือประกาศ ออกระเบียบ สำหรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖. คณะกรรมการจัดทำระเบียบการนับเวลาเรียน ประกอบด้วย

๑. นางธนพร สัมมาวงศ์ ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกิจการ ทองหล่อ ครูอัตราจ้าง กรรมการ
๓. นายปวีกรณ์ นิตไธสง เจ้าหน้าที่ธุรการ กรรมการ
๔. นางสาวสุนันทา ป้องสีดา ครู คศ.1 กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ จัดเตรียมและดำเนินการเกี่ยวกับเกณฑ์การนับเวลาเรียน และจัดทำคู่มือ ประกาศ ออกระเบียบ สำหรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๗. คณะกรรมการฝ่ายสรุปและประเมินผล ประกอบด้วย

๑. นายสุพรรณ เยี่ยมไธสง ครูชำนาญการพิเศษ ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจริยา ทองสวัสดิ์ ครูผู้ช่วย กรรมการ
๓. นางสาวศศิธร แป้นทอง ครูผู้ช่วย กรรมการ
๔. นางเดือนเพ็ญ ดาบุตร ครูชำนาญการพิเศษ กรรมการ/เลขานุการ
มีหน้าที่ ประเมินผลและสรุปรายงานการดำเนินงาน

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่เต็มความรู้ความสามารถ ให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์แก่ผู้เรียนและผลประโยชน์ทางราชการอย่าให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๔



(นายทรงศักดิ์ พรหมธิดา)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านคอแลน

